

РАССМОТРЕНО  
на Тренерском совете  
протокол № 19  
от «11» сентября 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБУ  
«СШОР по баскетболу»  
А.Н. Годзинский  
«11» сентября 2017 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о Методическом Совете  
МБУ «СШОР по баскетболу»  
городского округа Мытищи  
Московской области

## 1. Общие положения

1. Методический Совет – коллегиальный орган тренеров. Положение регулирует деятельность Методического Совета МБУ «СШОР по баскетболу» городского округа Мытищи Московской области.
2. Методический совет в своей деятельности руководствуется законами и нормативно-правовыми актами общегосударственного, отраслевого, регионального и учрежденческого уровней: Законом РФ «О физической культуре и спорте», Конвенцией ООН о правах ребенка, Уставом учреждения и вытекающими из него локальными правовыми актами МБУ «СШОР по баскетболу» городского округа Мытищи Московской области.
3. Методический Совет МБУ «СШОР по баскетболу» г.о. Мытищи в дальнейшем Методический Совет создается в целях оптимизации и координации методической работы для подготовки спортсменов высокого класса путём создания, реализации и развития программ спортивной подготовки.
4. Численность Совета составляет не менее 7 человек.
5. В Методический Совет входят:
  - Директор СШОР;
  - Заместитель директора по спортивной работе;
  - Члены Методического Совета – старший тренер, старший инструктор-методист, инструктор-методист, опытные тренеры.
6. На первом заседании Методического Совета, проводимом при его создании, из числа членов Совета избирается Председатель Методического Совета, Секретарь Совета может не являться членом Совета и быть приглашённым на время заседаний Совета.

## 2. Задачи и функции Методического Совета

- 2.1. Основными задачами Методического Совета являются:
  - 2.1.1. Научно-методическое обеспечение деятельности и развития учреждения, направленное на совершенствование тренировочного процесса, реализацию программы спортивной подготовки, выполнению годового плана подготовки.
  - 2.1.2. Внедрение в практику достижений спортивной науки и передового тренерского опыта.
- 2.2. Основными функциями Методического Совета являются:
  - 2.2.1. Анализ планов по подготовке команд и игроков к крупнейшим спортивным соревнованиям, разработка рекомендаций по их корректировке.
  - 2.2.2. Разработка предложений по вопросам профессиональной подготовке, переподготовке и повышения квалификации тренеров.
  - 2.2.3. Анализ работы по утверждённой программе, участию в турнирах, сборах, тестированиях, оценка полученных результатов.
  - 2.2.4. Подготовка рекомендаций о целесообразности внесения изменений в структуру тренировочного процесса команд, комплектации команд, развитии команд, в том числе расширение или сокращение тренировочного процесса по отдельным командам, внесение предложений по развитию и переводу групп на следующий этап обучения.

- 2.5. Подготовка предложений по совершенствованию работы тренеров с родителями обучающихся.
- 2.6. Вопросы и предложения по развитию СШОР.
- 2.7. Разработка рекомендаций по созданию благоприятных условий тренировочного процесса.
- 2.8. Оценка деятельности тренеров СШОР по итогам сезона.

### **3. Порядок работы Методического Совета.**

- 3.1. Методический Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными актами Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными актами субъектов Российской Федерации, содержащих нормы, регулирующие отношения в области физической культуры и спорта, локальными актами СШОР.
- 3.2. Заседание Методического Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал, с целью обеспечения коллегиального обсуждения вопросов, возникающих в процессе реализации программ.
- 3.3. При необходимости могут созываться внеочередные заседания.
- 3.4. Во время заседаний Совета ведётся протокол, который подписывается председателем, секретарём и членами Совета. В протоколе отражаются решения Совета по каждому вопросу, внесённому в повестку дня и мотивы его принятия.
- 3.5. Членов Методического Совета оповещают о повестке дня заседаний не позднее, чем за 5 дней до его проведения.
- 3.6. Перечень вопросов для рассмотрения на заседании Методического Совета формируется председателем Совета не позднее, чем за 10 дней до дня заседания.
- 3.7. Проект повестки дня для заседания Методического Совета составляется секретарём не позднее, чем за 5 дней до заседания.
- 3.8. Заседание Методического Совета считается правомочным, если на нём присутствует не менее 50 % от общего числа членов Методического Совета.
- 3.9. Реорганизация или ликвидация Методического Совета, а также внесение изменений в его состав и в настоящее Положение утверждаются на основании внутренних распоряжений директора СШОР.

### **4. Контроль за деятельностью Методического Совета.**

- 4.1. В своей деятельности Методический Совет подотчётный Тренерскому Совету «СШОР по баскетболу».
- 4.2. Контроль за деятельностью Методического Совета осуществляет директор СШОР в соответствии с планом методической работы.